



**-Bozza REGOLAMENTO PER L'ASSOCIAZIONE DEI SERVIZI PER LA  
PROMOZIONE TURISTICA DELL'AREA INTERNA CALATINO**

**BOZZA DEL 31/03/2020**

**Indice:**

- Premessa
- Art. 1 Oggetto
- Art. 2 Finalità
- Art. 3 Modalità di esercizio della funzione conferita
- Art. 4 - Coordinamento e programmazione del servizio
- Art. 5 - Risorse finanziarie
- Art. 6 - Pianificazione, monitoraggio e rendicontazione
- Art. 7- Norme transitorie

## **Premessa**

L'Area Calatina è unanimemente percepita come terra ricca di risorse naturali, d'arte, di cultura e di antiche tradizioni, tanto da veicolare un preciso "concetto di sicilianità".

Il territorio degli otto Comuni che formano l'A.I. ha bisogno di essere valorizzato e promosso attraverso nuove strategie e nuovi canali di comunicazione che migliorino la fruibilità delle ingenti risorse naturali, architettoniche e culturali dell'Area.

La gestione associata del servizio per la promozione turistica nell'A.I. consentirà agli otto Comuni dell'AI Calatino di:

- 1) attivare azioni per il superamento degli squilibri esistenti e la promozione del patrimonio storico, artistico e culturale, ivi comprese le espressioni di cultura locale e tradizionale, nonché lo sviluppo socio economico del territorio;
- 2) fornire alla popolazione gli strumenti necessari a superare le condizioni di disagio che possono derivare dall'ambiente marginale e ad impedire lo spopolamento del territorio e i fenomeni di disgregazione sociale e familiare che ne conseguono;
- 3) predisporre iniziative atte a migliorare le condizioni di vita e a promuovere la crescita sociale e culturale della popolazione;

Il turismo rappresenta uno dei principali settori per lo sviluppo del territorio e che la crisi economica globale e i repentini cambiamenti del mercato turistico, avvenuti negli ultimi anni, richiedono una specifica programmazione per lo sviluppo del settore a livello locale da parte dei Comuni per rendere le proprie destinazioni più competitive, attrattive e sostenibili;

L'offerta dei prodotti turistici del territorio richiede un processo complessivo di riorganizzazione, per cui è opportuno che questo processo avvenga in maniera coordinata e omogenea per l'intero territorio dell'AI Calatino al fine di proporre prodotti più completi e attrattivi con standard di qualità omogenei;

I Comuni dell'AI Calatino ritengono strategico sviluppare una gestione competitiva e sostenibile delle loro destinazioni turistiche attraverso politiche di intervento coordinate e integrate che perseguano una visione comprensoriale per lo sviluppo turistico in linea con quanto definito dalle politiche promosse in ambito regionale, nazionale ed europeo.

## **Art. 1 - Oggetto**

Oggetto della presente convenzione è l'associazione delle funzioni afferenti al servizio per la promozione turistica dell'AI Calatino e per il coordinamento permanente di servizi turistici tra i comuni dell'A.I..

La gestione associata ha lo scopo di promuovere l'attrattività del territorio degli otto Comuni dell'Al Calatino, al fine di gestire con efficienza ed efficacia l'offerta turistica territorio, la promozione turistica e servizi sovracomunali, con l'obiettivo di rilanciare l'immagine del territorio nelle sue più ampie peculiarità e caratteristiche culturali, paesaggistiche, ambientali, con riferimento a:

- Organizzazione del marketing, dell'informazione turistica e dell'immagine coordinata dell'Area;
- Coordinamento degli Uffici di informazione e accoglienza presenti nell'Al, con particolare riferimento alla programmazione congiunta delle attività, di itinerari e circuiti organizzati dagli otto Comuni;
- Organizzazione e promozione dell'offerta turistica coordinata dell'Area in raccordo con la DMO (Destination Management Organization) di riferimento per l'Area Interna.

#### **Art. 2 - Finalità**

La gestione associata si propone di realizzare con efficienza, efficacia ed economicità un processo comune di ri-organizzazione e potenziamento delle attività di promozione e offerta dell'intero territorio dell'Al Calatino in ambito turistico, di miglioramento dell'offerta di servizi anche digitali per la fruizione turistica in sinergia con tutti gli attori privati operanti sul territorio.

#### **Art. 3 - Modalità di esercizio della funzione conferita**

L'Al Calatino esercita le attribuzioni di cui alla presente convenzione mediante l'organizzazione, la gestione delle funzioni e dei servizi e la costituzione di un Ufficio Turistico Intercomunale Associato presso la sede del Comune Capofila dell'Al Calatino.

L'ambito territoriale dell'Ufficio Turistico Intercomunale Associato di cui al precedente comma è costituito dai territori degli otto Comuni dell'Al Calatino.

Ogni Comune si impegna a creare al proprio interno una sede operativa distaccata dell'Ufficio Turistico Intercomunale e a nominare un Referente Comunale per la gestione del servizio.

I Comuni si impegnano a mettere a disposizione le risorse umane e finanziarie necessarie per il corretto funzionamento delle sedi operative distaccate dell'Ufficio Turistico Intercomunale.

L'Ufficio Turistico Intercomunale Associato, svolgerà le funzioni previste dalla normativa vigente e dalla presente convenzione:

- a Coordinamento delle sedi operative distaccate;

- b Attivazione Coordinamento, armonizzazione dei regolamenti, omogeneizzazione della modulistica e impostazione delle convenzioni, programmazione unica degli eventi.
- c Azioni sovra comunali di promozione del territorio dell'Area in raccordo con la DMO (Destination Management Organization) di riferimento per l'Area Interna.
- d Orientamento e sostegno alle amministrazioni locali nei processi di conoscenza e acquisizione delle risorse comunitarie;
- e Creazione di una rete di collegamenti con gli operatori locali del settore, gli EE.LL. e le altre realtà nazionali ed europee;
- f Predisposizioni di azioni progettazione e gestione progetti europei;
- g Informazione, orientamento e sensibilizzazione alla conoscenza di normative, politiche e programmi comunitari, al fine di favorire la piena partecipazione al processo di integrazione europea;
- h Programmazione e coordinamento di un cartello degli eventi e gestione di tutte le attività amministrative necessarie per la realizzazione delle iniziative in calendario;
- i Raccolta dei dati ufficiali su arrivi e presenze turistiche presso le strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere dell'Al Calatino al fine di costituire un osservatorio permanente sui flussi e sulle caratteristiche turistiche presso l'area;
- j Coordinamento con gli uffici comunali coinvolti nelle procedure ed azioni di autorizzazione e gestione delle iniziative turistiche comunali e sovracomunali al fine di supportarli ed integrare le azioni pubbliche a supporto del turismo.

#### **Art. 4 - Coordinamento e programmazione del servizio**

Il coordinamento politico sarà garantito dai Sindaci tramite l'Assemblea dei Sindaci.

All'Assemblea dei Sindaci compete la definizione degli indirizzi di carattere generale in ordine ai programmi di intervento annuali e pluriennali da attuare nell'ambito della presente convenzione, nonché per l'esame del rendiconto dei costi di gestione.

Il documento programmatico fondamentale per la gestione associata è il Programma annuale di attività. Esso individua: a) le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie al funzionamento della gestione associata; a) il riparto tra gli enti aderenti dei costi e dei proventi afferenti le attività svolte in forma associata, comprensive anche delle spese per il personale impiegato nella gestione associata; b) gli interventi e le attività da attuare nell'anno di riferimento;

Il Programma annuale di attività è predisposto in coerenza con gli strumenti di programmazione annuale degli enti aderenti ed è approvato dopo l'approvazione di questi da parte di ciascun ente aderente. Al termine di ciascun esercizio finanziario viene

predisposto un rendiconto annuale di gestione evidenziante i risultati raggiunti dalla gestione associata nell'esercizio di riferimento.

L'Assemblea dei Sindaci si riunirà invece con cadenza periodica almeno semestrale per il monitoraggio e la verifica del raggiungimento degli obiettivi e dei programmi.

Spetta all'Assemblea dei Sindaci l'individuazione del responsabile dell'Ufficio Turistico Intercomunale Associato dell'Al Calatino che avrà compiti di responsabilità, di coordinamento della gestione associata del servizio e di tutti i referenti comunali responsabili delle sedi operative distaccate.

#### **Art. 5 - Risorse finanziarie**

Ciascun Comune aderente partecipa alla costituzione di un apposito fondo per finanziare le attività del Servizio con una quota annuale il cui importo verrà definito dall'Assemblea dei Sindaci.

Compete al Responsabile dell'Ufficio Turistico Intercomunale Associato prevedere in sede di predisposizione del Bilancio preventivo la spesa necessaria per la gestione associata del servizio, dandone comunicazione a ogni singolo Ente, previa approvazione da parte dell'Assemblea dei Sindaci, nonché effettuare con cadenza annuale la rendicontazione delle spese sostenute, il riparto e il conguaglio delle stesse, informandone gli altri Comuni. I versamenti da parte dei Comuni devono essere effettuati nei termini e secondo le modalità richieste dell'Ente Capofila del servizio.

La gestione delle risorse finanziarie predette avverrà in conformità ai Regolamenti dell'Ente Capofila Al Calatino.

#### **Art. 6 Pianificazione, Monitoraggio e Rendicontazione**

Ogni anno, con modalità e tempi armonizzati rispetto alle esigenze di pianificazione e di bilancio dei comuni e delle priorità concordate con i comuni, sulla base degli indirizzi formulati dall'Assemblea dei Sindaci, l'Ufficio Unico dell'Area Interna attraverso il Responsabile dei Servizi di promozione turistica associati elabora un piano di azione comprensivo degli eventuali costi a carico dei comuni. Il Piano di Azione è approvato dall'Assemblea dei Sindaci.

Il Comune Capofila attraverso l'Ufficio Unico dell'Area Interna adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio dei Servizi di promozione turistica associati attraverso relazioni periodiche sull'andamento della gestione e la realizzazione del piano annuale.

Viene assicurata inoltre la condivisione e la divulgazione presso i Comuni degli strumenti di programmazione finanziaria e di pianificazione delle attività secondo le tempistiche previste dalla normativa e dal regolamento di contabilità.

Per lo svolgimento delle funzioni di raccordo con i singoli Comuni, il Responsabile dei Servizi Turistici Associati fornisce all'Assemblea dei Sindaci, con periodicità almeno semestrale, le informazioni in merito agli aspetti organizzativi della gestione dei servizi turistici associati, oltre a comunicare annualmente in via preventiva i progetti previsti nel Piano Esecutivo di Gestione per l'anno successivo.

#### **Art. 7 – Norme transitorie**

Il presente regolamento sostituisce eventuali norme aventi carattere simile o identico contenute in altri regolamenti ed abroga gli articoli in contrasto con esso, fatte salve eventuali disposizioni di carattere generale dettate da norme di legge.

Il presente regolamento, dopo l'avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione, è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi all'albo pretorio, ed entra in vigore il giorno successivo all'ultimo giorno di pubblicazione.